



COMUNE DI NAPOLI

**ORIGINALE**

Mod\_fdgc\_1\_21

DIPARTIMENTO/AREA: DIREZIONE GENERALE/ARU

SERVIZIO: PROGRAMMAZIONE E AMMINISTRAZIONE GIURIDICA  
RISORSE UMANE

ASSESSORATO: SINDACO

SG: 546 del 29/11/2021

DGC: 594 del 29/11/2021

Cod. allegati:

Proposta di deliberazione prot. n° 13 del 29/11/2021

**REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 515**

**OGGETTO:** Variazione compensativa, ai sensi dell'art.175, c.5 – bis lett. c) del D.lgs. 267/2000 del bilancio 2021/2023, annualità 2022 tra le dotazioni delle Missioni e dei Programmi limitatamente alle spese per il personale

Il giorno 30/11/2021, nella residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° Sette Amministratori in carica:

**SINDACO:**

Gaetano MANFREDI

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

**ASSESSORI:**

Maria FILIPPONE  
(Vicesindaco)

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Paolo MANCUSO

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Pier Paolo BARETTA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Antonio DE IESU

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Teresa ARMATO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Edoardo COSENZA

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

P A

Vincenzo SANTAGADA

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Laura LIETO

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Emanuela FERRANTE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Luca TRAPANESE

P	A
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Chiara MARCIANI

P	A
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Assume la Presidenza: Vicesindaco Maria Filippone

Assiste il Segretario del Comune: Monica Cinque

**IL PRESIDENTE**

*[Firma autografa]*

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.



**LA GIUNTA, su proposta del Sindaco**

**Premesso** che nel Comune di Napoli sono attualmente in corso n. 4 rapporti di lavoro con contratto a tempo determinato nel profilo di istruttore direttivo agronomo, con scadenza al 31/12/2021;

**vista** la proposta di deliberazione del servizio Programmazione e Amministrazione giuridica risorse umane n. 11 del 25/11/2021, di modifica del Piano triennale dei fabbisogni di personale, che prevede, tra l'altro, la proroga dei suddetti contratti fino al 31/12/2022;

**dato atto** che per l'annualità 2022 gli stanziamenti a copertura dei suddetti contratti sono presenti sul capitolo 110816 (art. 1 per le retribuzioni, art. 2 per gli oneri previdenziali e art. 3 per l'IRAP) del bilancio 2021/2023;

**considerato** che i dipendenti in parola hanno specifica collocazione nel servizio Verde della città dell'area Ambiente;

**ritenuto** necessario assicurare le corrette dotazioni delle missioni e dei programmi per le spese del personale suddetto;

**visto** l'art. 175, comma 5-bis lett. c) del D. Lgs. 267/2000 che demanda alla competenza della Giunta le variazioni compensative tra le dotazioni delle missioni e dei programmi limitatamente alle spese per il personale, conseguenti a provvedimenti di trasferimento del personale all'interno dell'Ente;

**ritenuto** di procedere alle seguenti variazioni compensative sull'annualità 2022 del bilancio 2021/2023:

Codice di bilancio	Capitolo PEG	Variazione anno 2022	
		(-)	(+)
01.11-1.01.01.01.002	110816/1	-97.741,40	-
01.11-1.01.02.01.001	110816/2	-28.628,46	-
01.11-1.02.01.01.001	110816/3	-8.308,02	-
09.02-1.01.01.01.004	911064/3	-	97.741,40
09.02-1.01.02.01.001	921064/3	-	28.628,46
09.02-1.02.01.01.001	931064/3	-	8.308,02
		<b>-134.677,88</b>	<b>134.677,88</b>

*La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni, ivi comprese, sono vere e fondate e quindi redatte dai sottoscritti dirigenti sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, gli stessi qui di seguito sottoscrivono*

**Il Dirigente del Servizio Programmazione  
e Amministrazione Giuridica R.U.**

*Carmela Oliveri*

Con voti UNANIMI,

**DELIBERA**

- 1) variare, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis lett. c) del D. Lgs. 267/2000, il bilancio 2021/2023, annualità 2022, mediante variazioni compensative tra le dotazioni delle missioni e dei programmi limitatamente alle spese per il personale a tempo determinato (n. 4 istruttori direttivi agronomi) attualmente in servizio presso l'Ente, come di seguito riportato:

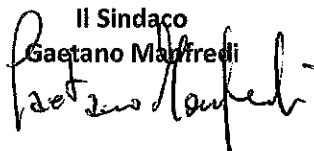
**Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque**

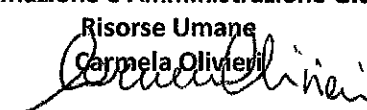


Codice di bilancio	Capitolo PEG	Variazione anno 2022	
		(-)	(+)
01.11-1.01.01.01.002	110816/1	-97.741,40	-
01.11-1.01.02.01.001	110816/2	-28.628,46	-
01.11-1.02.01.01.001	110816/3	-8.308,02	-
09.02-1.01.01.01.004	911064/3	-	97.741,40
09.02-1.01.02.01.001	921064/3	-	28.628,46
09.02-1.02.01.01.001	931064/3	-	8.308,02
		<b>-134.677,88</b>	<b>134.677,88</b>

- ☐ (\*\*) Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportatato nell'intercalare allegato;
- ☐ (\*\*) Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

(\*\*): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

Il Sindaco  
Gaetano Manfredi  


Il Dirigente del Servizio  
Programmazione e Amministrazione Giuridica  
Risorse Umane  
Carmela Olivieri  


Il Segretario Generale  
Dr.ssa Monica Cinque  




PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 13 DEL 29/11/2021, AVENTE AD OGGETTO:

**Variazione compensativa, ai sensi dell'art. 175, comma 5-bis lett. c) del D. Lgs. 267/2000, del bilancio 2021/2023, annualità 2022, tra le dotazioni delle missioni e dei programmi limitatamente alle spese per il personale.**

Il Dirigente del Servizio Programmazione e amministrazione giuridica risorse umane esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta:

**FAVOREVOLE**

Il Dirigente del Servizio  
Programmazione e Amministrazione  
Giuridica Risorse Umane  
Carmela Olivieri

Proposta pervenuta al Dipartimento Ragioneria il 29/11/2021..... e protocollata con il n. 80 C/2021/594.....;

Il Ragioniere Generale, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

favorevole

Addi, 29/11/2021

IL RAGIONIERE GENERALE

Claudio Feb

### OSSERVAZIONI DEL SEGRETARIO GENERALE

Con il provvedimento in esame, si intende adottare, una variazione compensativa al Bilancio 2021/2023, Annualità 2022, ai sensi dell'art. 175, comma 5bis, lett. c), del D. Lgs. 267/2000 per € 134.677,88.

Visto il parere di regolarità tecnica espresso in termini di *"favorevole"*.

Visto il parere di regolarità contabile parimenti espresso in termini *"favorevole"*.

Dalle motivazioni e dalle dichiarazioni espresse nella parte narrativa dell'atto, redatto con attestazione di responsabilità dal dirigente proponente, si evince che la proposta mira a garantire la copertura finanziaria per la proroga di 4 contratti di lavoro a tempo determinato nel profilo di istruttore direttivo agronomo.

Si richiamano:

- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, così come modificato e integrato dal D. lgs. n. 126/2014, recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile e di schemi di bilancio, con l'allegato 4/2 recante *"Principio contabile applicato della contabilità finanziaria"*;
- l'art. 175 del D.Lgs. 267/2000 sulle *"variazioni di bilancio"*;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 28 del 16/09/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2021-2023.

Si ricorda che la responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dalla dirigenza che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di *"favorevole"* ai sensi dell'articolo 49 del D. lgs. 267/2000, nonché l'attivazione del potere di vigilanza e controllo sul corretto impiego delle risorse assegnate ai sensi dell'art. 107 del medesimo Testo Unico.

Spettano all'Organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico e ogni altra valutazione concludente, con riguardo al principio di buon andamento, economicità e imparzialità dell'azione amministrativa.

IL SEGRETARIO GENERALE

Monica Cinque

Monica Cinque

VISTO:  
Il Sindaco

Deliberazione di G. C. n. 515 del 30/11/2021 composta da n. 6 pagine progressivamente numerate,

☐ nonché da allegati come descritti nell'atto.\*

\*Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

*[Signature]*

IL SEGRETARIO GENERALE

*[Signature]*

### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 13/12/2021 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

*[Signature]*

### ESECUTIVITA'

La presente deliberazione :

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ..... ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addì .....

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

.....

### Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
Segreteria della Giunta comunale

.....

### Attestazione di conformità

*(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)*

La presente copia, composta da n. .... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. .... del .....

☐ divenuta esecutiva in data .....

Gli allegati, costituenti parte integrante, come descritti nell'atto, firmati digitalmente dal Dirigente proponente, sono conservati nell'archivio informatico dell'Ente.

Il Funzionario responsabile

.....